

Taitaja 2026 -tapahtuman yhteistyökumppanisopimus

Keuda

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
Sibeliuksenväylä 55 A | 04400 JÄRVENPÄÄ

>> [keuda.fi](https://www.keuda.fi)



Sisällysluettelo

Sisällys

1.	Sopijapuolet.....	3
2.	Määritelmät.....	5
2.1	Tapahtuma.....	5
2.2	Vastike.....	5
2.3	Sopimus.....	5
2.4	Taitaja -konsepti.....	5
2.5	Taitaja -toiminta.....	5
2.6	Yhteistyökumppani.....	5
2.7	Järjestäjä.....	5
3.	Sopimuksen tausta ja tarkoitus.....	6
4.	Yhteistyökumppanin näkyvyys.....	6
5.	Vastikkeet ja maksuehdot.....	6
5.1	Yhteistyökumppanin toimittamien vastikkeiden arvon määrittäminen.....	6
5.2	Sopimuksen arvo.....	7
5.3	Sopimusarvon muutokset ja palvelutason tarkistaminen.....	8
5.4	Sopimuksen ulkopuoliset hankinnat ja muut kumppanit.....	8
5.5	Vastikkeiden toimitusehdot.....	8
5.6	Vakuutukset, kuljetukset ja asennus.....	9
5.7	Kirjanpito ja laskutus.....	10
6.	Sopimuksen voimassaolo.....	11
7.	Sopimuksen purkaminen ja vahingonkorvaus.....	11
8.	Ylivoimainen este.....	12
9.	Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen.....	12
10.	Pakotteet.....	13
11.	Salassapito ja tietosuoja.....	14
12.	Sovellettava laki ja erimielisyyden ratkaiseminen.....	15
13.	Sopimusasiakirjat ja noudattamisjärjestys.....	15
14.	Sopimuksen allekirjoittaminen.....	16

1. Sopijapuolet

Yhteistyökumppani

Y-tunnus

Osoite

Allekirjoittava taho

Yhteyshenkilö

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu

0211675-2

PL 487

33101, TAMPERE

Virpi Siiranen, Osaamisalajohtaja

puh. 050 441 8823, virpi.siiranen@tampere.fi

Minna Alanko-Pirinen, Lehtori, erityisopettaja,
tiimivastaava

puh. 040 800 7461, minna.alanko-pirinen@tampere.fi

Tapahtuman järjestäjä

Y-tunnus

Osoite

Allekirjoittava taho

Yhteyshenkilö

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä

0213834-5

Sibeliuksenväylä 55 A, 04400 Järvenpää

Hanna Nyrönen, kilpailujohtaja,
0405218428, hanna.nyronen@keuda.fi

Tiia Peltola, kumppanuusvastaava,
0403562816, tiia.peltola@keuda.fi

Skills Finland ry

Y-tunnus

Osoite

Allekirjoittava taho

Yhteyshenkilö

1085970-8

Simonkatu 12 B 24, 00100 Helsinki

Maria Ekroth, toiminnan johtaja, 040707 9114,
maria.ekroth@skillsfinland.fi

Sari Mäenpää, Taitaja-päällikkö, 0468752763,
sari.maenpaa@skillsfinland.fi

Jäljempänä sopijapuolesta käytetään lisäksi erikseen nimitystä Sopijapuoli ja sopijapuolista yhdessä yhteisnimitystä Sopijapuolet.

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä ja toisille Sopijapuolille. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on heti ilmoitettava Sopijapuolten yhteyshenkilölle kirjallisesti. Yhteyshenkilön vaihtumisessa ei ole kyse sopimuksen muutoksesta.

2. Määritelmät

2.1 Tapahtuma

Taitaja 2026 Keski-Uusimaa - nuorten ammattitaidon SM-kilpailu.

2.2 Vastike

Yhteistyökumppanin saaman näkyvyyden vastike voi olla rahallisen korvauksen sijasta tai sen lisäksi jäljempänä sovittavalla tavalla esimerkiksi koneita, laitteita, kalustoa, materiaalia, tarvikkeita, työpanosta tai palveluita.

2.3 Sopimus

Sopimus tarkoittaa tätä sopimusasiakirjaa kaikkine liitteineen.

2.4 Taitaja -konsepti

Taitaja-konsepti on Skills Finland ry:n omistama tapahtumakonsepti, joka keskittyy nuorten ammattitaidon suomenmestaruuskilpailujen järjestämiseen. Skills Finland ry koordinoi ja ohjaa tapahtuman suunnittelua, toteutusta ja valvoo sen toteutumista sekä siihen liittyvän toiminnan kehittämistä lyhyellä ja pitkällä aikavälillä.

2.5 Taitaja -toiminta

Taitaja-toiminta kattaa kaikki ne toimenpiteet ja käytännöt, joita noudatetaan vuosittaisessa Taitaja-tapahtumien järjestämisessä ja kehittämisessä.

2.6 Yhteistyökumppani

Yhteistyökumppanilla tarkoitetaan **Tampereen seudun ammattiopisto Tredu**

2.7 Järjestäjä

Järjestäjällä tarkoitetaan Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymää.

3. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Skills Finland ry ylläpitää koko Suomen kattavaa huippuvalmennus- ja ammattitaitokilpailujärjestelmää, jonka tavoitteena on kotimaisen ammatillisen koulutuksen ja osaamisen edistäminen.

Skills Finland ry myöntää vuosittain nimetyille ammatillisen koulutuksen järjestäjätaholle oikeudet järjestää nuorten taitajien ammattitaidon suomenmestaruuskilpailut. Skills Finland ry on Taitaja 2026 -kilpailun tapahtumakonseptin omistaja, joka koordinoi ja ohjaa tapahtuman suunnittelua, toteutusta ja valvoo sen toteutumista sekä siihen liittyvän toiminnan kehittämistä lyhyellä ja pitkällä aikavälillä. Skills Finland ry myöntää tapahtuman yhteistyökumppanistatuksen Yhteistyökumppanille tämän sopimuksen perusteella ja mukaisesti yhteistyössä tapahtuman järjestäjän kanssa.

Taitaja 2026 Keski-Uusimaa-tapahtuma oheisohjelmineen järjestetään 18.-21.5.2026 Tuusulan urheilukeskuksessa ja sen lähialueilla. Järjestäjä vastaa Taitaja 2026 Keski-Uusimaa -tapahtuman järjestämisestä Taitaja-konseptin mukaisesti sekä noudattaa yhdessä sovittuja toimintatapoja Taitaja-toiminnan edelleen kehittämiseksi.

Tapahtuman Yhteistyökumppania sitovat tapahtuman järjestäjän ja Skills Finland ry:n antamat ohjeet ja kulloinkin voimassa olevat kilpailusäännöt <https://www.skillsfinland.fi/julkaisut/saannot> (Taitaja-kilpailun säännöt ja Taitaja9-kilpailun säännöt).

Tällä sopimuksella sovitaan Yhteistyökumppanin, Skills Finland ry:n ja Järjestäjän välisestä yhteistyöstä sekä Yhteistyökumppanin näkyvyydestä Taitaja 2026-tapahtumassa sekä siihen liittyvässä markkinoinnissa ja viestinnässä. Lisäksi määritetään yksilöidyt ehdot yhteistyöstä ja sen arvon määrittämisestä vastikkeena.

4. Yhteistyökumppanin näkyvyys

Yhteistyökumppanin näkyvyys tapahtumassa sekä sille sopimuksen mukaan kuuluvat muut ei-rahalliset vastikkeet on määritetty tämän sopimuksen liitteellä 1 Palvelutason kuvaus.

Kumppanuuspaketti: **2. Platina**

5. Vastikkeet ja maksuehdot

5.1 Yhteistyökumppanin toimittamien vastikkeiden arvon määrittäminen

Liitteessä 2 esitetyt Yhteistyökumppanin toimittamat tuotteet, palvelut yms. muodostavat kohdassa 5.2. mainitun ei-rahallisen vastikkeen, jonka Yhteistyökumppani suorittaa Järjestäjälle osana vastiketta Sopimuksen kohdassa 4. mainitusta näkyvyydestä tapahtumassa. Yhteistyökumppanin vastikkeiden arvon määrittelyssä käytetään seuraavia menetelmiä:

- a) Tuote, jonka Yhteistyökumppani luovuttaa Järjestäjälle ja joka käytetään kokonaisuudessaan tapahtumassa tai siirtyy Järjestäjän omistukseen tapahtuman jälkeen. Tuote, jota ei käytetä kokonaisuudessaan tapahtumassa mutta jää Järjestäjälle tai seuraavalle kilpailunjärjestäjälle käyttöön tapahtuman jälkeen, arvotetaan 100 % tuotteen omakustannushinnasta. Sopijapuolet sopivat erikseen kirjallisesti, mitkä tuotteet jäävät järjestäjän käyttöön;
- b) Tuote, jonka Yhteistyökumppani luovuttaa järjestäjälle ja jota ei käytetä kokonaisuudessaan tapahtumassa eikä jää Järjestäjän käyttöön tapahtuman jälkeen, määritetään sopimusarvoltaan 10 % tuotteen omakustannushinnasta tai vastaavasti 100% vuokra-arvoltaan;
- d) Yhteistyökumppanin tuottaman henkilötyöpäivän hinta on 500 euroa. Työpanoksen suuruuteen sisältyy mahdollinen osallistuminen valtakunnalliseen lajiohjausryhmään tai tuomarointiin. Yhteistyökumppani voi tuottaa asiantuntijatyötä, kuten kilpailutehtävien suunnittelua, koulutusta sekä kilpailualueiden rakentamista. Muusta tapahtuman järjestämiseen liittyvästä työpanoksesta voidaan sopia kirjallisesti. Henkilötyöpäivän pituus on kahdeksan (8) tuntia.
- e) Tapahtumaan osallistuville kilpailijoille annettavia tavarapalkintoja ei lueta vastikkeeksi.

Kaikki sopimuksella ja sen liitteissä annetut hintatiedot ovat arvonlisäverottomia (alv 0 %). Vastikkeiden hinnat sisältävät kaikki vastikkeen tuottamisesta ja toimittamisesta aiheutuvat kulut. Niitä ovat mm., matka- ja majoituskustannukset, päivärahat, matka-aika, ylityökorvaukset sekä Yhteistyökumppanin suoritettavaksi tulevat välilliset verot ja maksut.

5.2 Sopimuksen arvo

Sopimuksen Liitteen 1 mukaisen palvelutason Yhteistyökumppanille tarjottavan näkyvyyden ja muiden kyseisen liitteen mukaisten ei-rahallisten vastikkeiden arvioitu kokonaisarvo sopimuskaudella on **37000 euroa**.

Yhteistyökumppani tekee Järjestäjälle rahasuorituksen, jonka määrä on **0 euroa**. Yhteistyökumppanin maksaman rahavastikkeen määrä ja Liitteessä 2 kuvattujen ei-rahallisten vastikkeiden arvot lasketaan yhteen ja niiden tulee olla yhteensä vähintään Liitteen 1 mukaisen palvelutason arvoa vastaava.

Yhteistyökumppani ja Järjestäjä määrittävät Yhteistyökumppanin ei-rahalliset vastikkeet Liitteessä 2 siten, että Yhteistyökumppanin ei-rahalliset vastikkeet vastaavat yhdessä rahasuorituksen kanssa vähintään sopimuksen arvostusperiaatteiden mukaisesti Liitteen 1 mukaisen palvelutason edellä kuvattua euromääräistä arvoa.

Selvyyden vuoksi todetaan, että mikäli liitteen 2 mukaiset Yhteistyökumppanin ei-rahalliset vastikkeet ja rahasuoritus ylittävät arvoltaan Liitteen 1 mukaisten vastikkeiden arvon, Järjestäjä tai Skills Finland ry ei maksa tästä mahdollisesta ylittävästä arvon osasta tai erotuksesta Yhteistyökumppanille raha- tai muutenkaan vastiketta eikä tällainen muutoinkaan lisää Järjestäjän tai Skills Finland ry vastikkeita tai tehtäviä.

Lajikohtaiset erittelyt Sopimukseen kuuluvista Yhteistyökumppanin vastikkeista (jos muita suoritteita kuin raha) on liitetty Sopimukseen erillisenä Liitteenä 2.

5.3 Sopimusarvon muutokset ja palvelutason tarkistaminen

Sopijapuolet voivat sopimuskauden aikana yhdessä sopien tehdä kirjallisesti muutoksia vastikkeiden sisältöön tai arvoon taikka palvelutasoon, huomioiden kuitenkin hankintalain mahdolliset reunaehdot. Mikäli tällaisia muutoksia sovitaan, tarkistetaan Sopijapuolten vastikkeet ja sopimusarvo vastaamaan muutosta kohdan 5.2 mukaisten arvojen mukaisesti 23.3.2026 mennessä. Muutosehdotus tulee tehdä kirjallisesti, ja sen tulee sisältää seuraavat tiedot: kuvaus ehdotetuista muutoksista, arvio muutosten vaikutuksista ja mahdollisista riskeistä, muutosten aikataulu ja tieto siitä, aiheuttavatko muutokset muutoksia vastikkeen sisältöön, korvauksiin tai aikatauluihin.

Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään esitetyt muutosehdotukset ilman aiheetonta viivytystä ja hyvässä yhteistyöhengessä. Osapuolen tulee vastata toisen Sopijapuolen kirjalliseen muutosehdotukseen viimeistään 14 päivän kuluessa sen vastaanottamisesta, ellei toisin sovita. Mikäli vastausta ei anneta määräajassa, katsotaan ehdotus hylätyksi, ellei osapuolet toisin sovi. Muutokset tulevat voimaan vasta, kun kaikki Sopijapuolet ovat hyväksyneet ne kirjallisesti sähköpostitse.

5.4 Sopimuksen ulkopuoliset hankinnat ja muut kumppanit

Jos Järjestäjä ostaa Yhteistyökumppanilta palveluita tai tuotteita liitteen 2 kuvattujen vastikkeiden lisäksi, nämä ostot eivät ole tämän sopimuksen piirissä, vaan kyseiset Sopijapuolet sopivat kirjallisesti erikseen etukäteen näiden hinnoittelusta ja muista hankintaehdoista. Kaikkiin Yhteistyökumppanin sopimuksen ulkopuolisiin Järjestäjältä erikseen veloitettaviin lisätöihin ja tilauksiin tulee saada Järjestäjän kirjallinen lupa, eikä Yhteistyökumppanilla ole muussa tapauksessa oikeutta ryhtyä tällaiseen toimenpiteeseen taikka oikeutta laskuttaa tällaisista toimenpiteistä tai tuotteista Järjestäjää tai Skills Finland ry:tä.

Tapahtumalla on tämän sopimuksen ulkopuolisia kumppaneita. Tämä sopimus ei estä muiden vastaavien yhteistyösopimusten solmimista, eikä estä muiden palveluiden ja tarvikkeiden käyttämistä lajeissa tai tapahtumassa taikka anna yksinoikeutta Yhteistyökumppanille.

Yhteistyökumppani vastaa alihankkijoiden toiminnasta kuten omasta toiminnastaan sekä sitouttaa alihankkijat sopimuksen toteuttamiseksi tarpeellisiin velvoitteisiin.

5.5 Vastikkeiden toimitusehdot

Yhteistyökumppanin vastuulla olevat ei-rahalliset vastikkeet (kuten tuotteet, palvelut yms.) tulee toimittaa tapahtumapaikalle Sopimuksen mukaisesti viimeistään perjantaina 15.5.2026 klo 16.00 käyttökuntoisina (sis. mahdolliset asennus- ja säätötöyt tehtynä ko. ajankohtaan mennessä).

Selvyyden vuoksi todetaan, että ei-rahallisten vastikkeiden suorituspäivä kirjanpidollisesti on tarkennettava 15.5.2026.

Yhteistyökumppani toimittaa tai tuottaa sovitut vastikkeet sovittuna aikana sovittuun paikkaan. Yhteistyökumppani tuottaa ja toimittaa sopimuksen mukaiset vastikkeet huolellisesti, harkiten ja sellaisella ammattitaidolla, mitä voidaan kohtuudella olettaa ammattitaitoiselta ja kokeneelta kumppanilta. Yhteistyökumppani vastaa siitä, että sen toimittamat vastikkeet ovat ominaisuuksiltaan sellaisia, että ne täyttävät sovitut vaatimukset ja määritykset.

Mikäli ilmenee, että Yhteistyökumppani ei pysty toimittamaan tai tuottamaan vastikkeita edellä kuvattuun määräaikaan mennessä, tulee siitä ilmoittaa Järjestäjälle viimeistään 23.3.2026 mennessä. Tällöin Järjestäjä voi hankkia korvaavat tuotteet tai palvelut parhaaksi katsomallaan kohtuullisella tavalla. Sopijapuolille tulee ilmoittaa korvaavasta menettelystä kirjallisesti.

Mikäli Yhteistyökumppani ei pysty toimittamaan tai tuottamaan sovittuja vastikkeita sovittuun määräaikaan mennessä ja Järjestäjä edellä kuvatulla tavalla hankkii korvaavat tuotteet tai palvelut, ei näitä korvattuja tuotteita hyväksi lueta sopimusarvossa vaan ne laskutetaan Yhteistyökumppanilta korvaavan suorituksen arvon mukaisesti Järjestäjän toimittamaa laskua vastaan. Lasku erääntyy maksettavaksi 14 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.

Mikäli Yhteistyökumppani ei pysty toimittamaan tai tuottamaan sovittuja vastikkeita sovittuun määräaikaan mennessä ja Järjestäjälle on muodostunut kustannuksia kumppanuuden näkyvyyden tai muun vastaavan tuottamisesta, Yhteistyökumppani sitoutuu korvaamaan kertyneet kulut sekä maksaa sopimuksen tason mukaisen maksusuorituksen Järjestäjälle Järjestäjän toimittamaa laskua vastaan. Lasku erääntyy maksettavaksi 14 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.

Yhteistyökumppanilla on oikeus käsitellä ja käyttää Järjestäjän ja Skills Finland ry:n omaisuutta ja immateriaalioikeuksia vain Sopimuksen täyttämisen mukaiseen tarkoitukseen sovituin ehdoin. Järjestäjän ja Skills Finland ry:n laitteiden, sovellusten, ohjelmistojen, dokumenttien ja kaiken muun Sopimuksen kohteena olevan näiden aineiston omistusoikeus ja immateriaalioikeudet sekä kaikki näiden luomat immateriaalioikeudet kuuluvat Järjestäjälle, Skills Finland ry:lle tai kolmannelle osapuolelle eivätkä ne siirry Yhteistyökumppanille.

Yhteistyökumppanin oikeus käsitellä ja käyttää Järjestäjän ja Skills Finland ry:n omaisuutta ja immateriaalioikeuksia (ml. Taitaja2026- tunnisteet, logot yms.) päättyvät välittömästi sopimuksen päättyessä mistä tahansa syystä.

5.6 Vakuutukset, kuljetukset ja asennus

Järjestäjä vastaa tapahtuman yleisestä tapahtumavakuutuksesta.

Yhteistyökumppani vastaa kustannuksellaan ei-rahallisten vastikkeiden kuljetuksista kilpailupaikalle ja huolehtii kokonaisuudessaan niiden kuljetusvakuutuksista ja vakuuttamisesta kilpailupaikalle saakka sekä kilpailupaikalla. Yhteistyökumppani vastaa

lisäksi kustannuksellaan ei-rahallisten vastikkeiden tai sen sopimuksen mukaisen toiminnan vakuuttamisesta kokonaisuudessaan tapahtuma-aikana sisältäen kuljetukset ja mahdollisen asennuksen, säätötyön, kilpailun, purun ja pakkaamisen sekä huolehtii omien toiminnassa mukana olevien toimijoidensa, henkilöstönsä ja opiskelijoidensa vakuuttamisesta kokonaisuudessaan tapahtuman aikana. Yhteistyökumppanilla tulee olla lakisääteiset ja muut sen vastikkeiden tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset voimassa koko sopimuskauden ajan.

Yhteistyökumppani vastaa itsenäisesti sen edustajan ja omaisuuden mahdollisesti aiheuttamistaan henkilö- ja esinevahingoista suoraan ja täysimääräisesti vahingonkärsijää kohtaan tämän sopimuksen vastuunrajoitusehtojen sitä rajoittamatta.

Yhteistyökumppani vastaa kustannuksellaan toimittamiensa ei-rahallisten vastikkeiden asennuksesta ja säätötyöstä Järjestäjän antamien ohjeiden mukaisesti.

Yhteistyökumppani vastaa toimittamiensa laitteiden, palveluiden ja muiden vastikkeiden käyttöperehdytyksestä sekä niiden työturvalliseen käyttöön liittyvästä perehdytyksestä. Perehdytys voidaan toteuttaa lajikohtaisesti sovittuna ajankohtana ja/tai kilpailua edeltävänä päivänä tapahtuma-alueella kyseisessä lajissa. Perehdytykseen osallistuvat lajivastaavat, lajissa toimivat avustajat, kilpailijat ja tuomarit. Käyttöperehdytys järjestetään erikseen sovittuna aikataulun mukaisesti ennen kilpailujen alkua.

Ei-rahallisten Yhteistyökumppanin toimittamien vastikkeiden vastaanotosta ja luovuttamisesta tehdään pöytäkirja Järjestäjän nimeämän lajivastaavan toimesta, johon merkitään luovutettu vastike, päivämäärä ja kellonaika. Järjestäjän puolelta ei-rahalliset vastikkeet ottavat vastaan sen lajin lajivastaava, mitä vastikkeet koskevat. Lajivastaava vastaa myös vastikkeiden takaisinluovutuksen avustamisesta kilpailupaikalla tapahtuman päättymisen jälkeen. Järjestäjä osoittaa Yhteistyökumppanille nimetyt lajivastaavat ennen tapahtumaa.

Yhteistyökumppani kustannuksellaan purkaa, pakkaa ja kuljettaa ei-rahalliset vastikkeet pois kilpailupaikalta tai sovittuun paikkaan sovittusti siten, että tapahtuma-alueet ovat tyhjät viimeistään perjantaina 22.5.2026 klo 16.00 mennessä.

5.7 Kirjanpito ja laskutus

Siltä osin kuin Yhteistyökumppani luovuttaa sen ei-rahallisia vastikkeita, kuten tavaroita ja palveluita Järjestäjälle Sopimuksessa määritellyllä tavalla, sen saamaa liitteessä 1. kuvattua näkyvyyttä vastaan ilman tästä erikseen maksettavaa rahallista korvausta, tämä sopimus ja sen liitteet toimivat tässä arvonlisäverotuksen tarkoittamassa vaihdon luonteisessa tilanteessa samalla laskuna ja kirjanpidon tositteena. Sopijapuolten tulee kirjata sopimuksen mukainen ostonsa ja myyntinsä kirjanpitoonsa menoksi ja tuloksi sekä sisällyttää ostoonsa ja myyntiinsä sisältyvä arvonlisävero omiin arvonlisäveron tilityksiinsä tavaroiden tai palveluiden suorituskuukautena.

Siltä osin kuin Yhteistyökumppanin on sopimuksen mukaan maksettavaa rahasuoritus Järjestäjälle, Järjestäjä laskuttaa Yhteistyökumppanilta kohdan 5.2 mukaisen summan

erillisellä laskulla sopimuksen allekirjoituksen jälkeen, mutta viimeistään 31.5.2026 mennessä. Lasku erääntyy maksettavaksi 14 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Jos Yhteistyökumppani ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, Järjestäjällä on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti sekä kohtuulliset perintäkulut.

6. Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus astuu voimaan, kun kaikki Sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.

Sopimus on voimassa 31.5.2026 saakka.

Salassapitoa, vastuuta, riidanratkaisua ja tietosuojaa koskevat sopimusvelvoitteet sekä muut sellaiset sopimusvelvoitteet, jotka on sanamuotonsa perusteella tarkoitettu jäämään voimaan Sopimuksen voimassaolon jälkeen, jäävät voimaan Sopimuksen päätyttyäkin mistä tahansa syystä.

Järjestäjällä on oikeus toimittaa kopiot kaikista sopimuksista Skills Finland ry:lle sekä Taitaja 2027 -tapahtuman järjestäjälle Taitaja 2026 -tapahtuman jälkeen tämän sopimuksen salassapitovelvoitteista riippumatta. Skills Finland ry myöntää Kultra-, Platina- ja Timantti-tason kumppaneille neuvotteluoption vuoden 2026 jälkeisiin Taitaja-tapahtumiin. Skills Finland ry toteuttaa Taitaja 2026 -tapahtuman jälkeen kumppanuuskyselyn, jossa kumppani voi ilmoittaa kiinnostuksensa neuvotteluoption hyödyntämiseen. Skills Finland ja seuraavien vuosien vastuujärjestäjä neuvottelevat ja päättävät yhteistyön jatkosta.

7. Sopimuksen purkaminen ja vahingonkorvaus

Mikäli Sopijapuoli olennaisesti rikkoo tai laiminlyö tämän sopimuksen mukaisten velvollisuuksien täyttämisen, eikä se ole korjannut korjauskelpoista laiminlyöntiään 14 päivän määräajassa kirjallisesti tehdystä korjausvaatimuksesta, loukatulla Sopijapuolella on oikeus purkaa tämä sopimus päättymään seitsemän (7) vuorokauden kuluttua kirjallisen purkuilmoituksen lähettämisestä lukien. Mikäli sopimusrikkomus ei ole korjauskelpoinen, loukatulla Sopijapuolella on oikeus purkaa tämä sopimus päättymään seitsemän (7) vuorokauden kuluttua kirjallisen purkuilmoituksen lähettämisestä lukien.

Mikäli sopimus purkautuu tai puretaan Yhteistyökumppanista johtuvasta syystä, ei Yhteistyökumppanin tämän sopimuksen perusteella purkamiseen mennessä jo tekemiä suorituksia palauteta tai muutoin korvata.

Mikäli sopimus purkautuu tai puretaan Järjestäjästä tai Skills Finland ry:stä johtuvista syistä, Yhteistyökumppanilla on oikeus saada takaisin jo suoritettut vastikkeet, mikäli tällaiset ovat edelleen luonteensa puolesta palautettavissa. Muussa tapauksessa niiden sopimuksen mukainen arvo on korvattava sen Sopijapuolen toimesta, josta purkautuminen johtui.

Mikäli Sopijapuoli rikkoo tätä sopimusta, sen vastuu muita Sopijapuolia kohtaan on yhteensä enintään sopimuksen kohdassa 5.2 kuvattu Sopimuksen liitteen 1. mukaisen palvelutason Yhteistyökumppanille tarjottavan näkyvyyden ja muiden kyseisen liitteen mukaisten ei-rahallisten vastikkeiden arvioitu kokonaisarvo sopimuskaudella. Sopijapuolet eivät vastaa toisilleen aiheuttamastaan välillisestä vahingosta. Edellä kuvattuja vastuunrajoituksia ei sovelleta, jos sopimusta on rikottu tahallaan tai törkeällä tuottamuksella.

Järjestäjällä ja Skills Finland ry:llä on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi, jos Yhteistyökumppania rasittaa julkisia hankintoja koskevassa lainsäädännössä tarkoitettu pakollinen poissulkemisperuste tai julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 81 §:n 1 momentin 3–11 kohdissa tarkoitettu harkinnanvarainen poissulkemisperuste, vaikka peruste olisi syntynyt vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen. Edellä kuvatussa tilanteessa Yhteistyökumppanilla ei ole oikeutta saada maksua tai muuta korvausta Sopimuksen päättymishetkeen mennessä toimitetuista Sopimuksen mukaisista vastikkeista, eikä oikeutta muuhun korvaukseen Sopimuksen päättymisen johdosta. Järjestäjällä ja Skills Finland ry:llä ei ole vahingonkorvausvelvollisuutta Sopimuksen ennaikaisesta päättymisestä, mikäli tuomioistuin määrää Sopimuksen tehottomaksi tai lyhentää sopimuskautta.

8. Ylivoimainen este

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota Sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on Sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, sisäinen levottomuus, viranomaisen suorittama pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, pandemia, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energijakelun keskeytys, lakko tai muu työselkkkaus tai tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy.

Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle Sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta, jonka jälkeen Sopijapuolten on viimeistään sovittava sen vaikutuksesta sopimuksen toteutukseen.

Sopijapuolet voivat purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain kirjallisella ilmoituksellaan, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli neljä (4) kuukautta.

9. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen

Muutokset ja lisäykset tähän sopimukseen tulee tehdä kaikkein Sopijapuolten allekirjoittamana kirjallisesti. Sopimuksen liitteitä voidaan kuitenkin muuttaa

Sopijapuolten yhteyshenkilöiden toimesta kirjallisesti. Yhteistyösopimuksen lopullinen arvo tarkistetaan 30.3.2026.

Yhteistyökumppanilla ei ole oikeutta ilman muiden Sopijapuolten suostumusta osaksikaan siirtää sopimusta kolmannelle. Järjestäjällä on oikeus siirtää sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Järjestäjän tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

10. Pakotteet

Euroopan unioni ja Yhdistyneet kansakunnat ovat asettaneet ja saattavat tulevaisuudessa asettaa pakotteita lainsäädännössään ja/tai toimielintensä päätöksillä.

Yhteistyökumppani vakuuttaa, että edellä tarkoitettuja pakotteita eikä Suomen viranomaisen asettamaa pakotetta tai varojen jäädyttämispäätöstä ole asetettu:

1. Yhteistyökumppanille;
2. Yhteistyökumppanin hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäville henkilöille;
3. Yhteistyökumppanin välittömille tai välillisille omistajille;
4. Sellaisille alihankkijoille, jotka osallistuvat tämän sopimuksen mukaisten tuotteiden tai palvelujen toimittamiseen tai
5. Kyseisten alihankkijoiden hallinto, johto- tai valvontaelimen jäsenille tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa kyseisissä alihankkijoissa käyttäville henkilöille eikä kyseisten alihankkijoiden välittömille tai välillisille omistajille.

Yhteistyökumppani sitoutuu siihen, että sen tämän sopimuksen mukainen toiminta tai Yhteistyökumppanin ja sen alihankkijoiden tuottamien tuotteiden tai palvelujen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita.

Yhteistyökumppani vakuuttaa lisäksi, ettei sitä koske Rajoittavista toimenpiteistä Ukrainan tilannetta epävakauttavien Venäjän toimien johdosta annetussa asetuksessa (EU) 833/2014 ja sen päivityksissä tarkoitetut rajoitteet.

Yhteistyökumppani sitoutuu ilmoittamaan välittömästi Sopijapuolille, jos edellä tarkoitettuihin tahoihin kohdistuu EU:n tai YK:n asettama pakote tai rajoite taikka Suomen viranomaisen asettama pakote tai varojen jäädyttämispäätös.

Yhteistyökumppani antaa pyynnöstä viipymättä Sopijapuolille tiedot välittömistä tai välillisistä omistajistaan, alihankkijoistaan ja muista edunsaajistaan.

Sopijapuolilla on oikeus irtisanoa tämä sopimus päättymään välittömästi, jos

1. Euroopan unioni tai Yhdistyneet kansakunnat taikka Suomen viranomaiset asettavat Yhteistyökumppanille tai yllä tässä luvussa luetelluille tahoille pakotteita tai varojen jäädyttämispäätöksiä, vaikka peruste olisi syntynyt tai pakote asetettu vasta sopimussuhteen alkamisen jälkeen.

2. Yhteiskumppania koskee Rajoittavista toimenpiteistä Ukrainan tilannetta epävakauttavien Venäjän toimien johdosta annetussa asetuksessa (EU) 833/2014 ja sen päivityksissä tarkoitetut rajoitteet.

Jos tämän luvun mukaisia velvoitteita on rikottu, Yhteistyökumppani on velvollinen korvaamaan Sopijapuolille kaikki sille tämän luvun mukaisten velvoitteiden rikkomisesta aiheutuneet vahingot täysimääräisesti, tämän sopimuksen vastuunrajoitusten sitä rajoittamatta.

Jos Sopijapuoli irtisanoo Sopimuksen edellä kuvatulla perusteella, Yhteistyökumppanilla on oikeus saada maksu Sopimuksen päättymishetkeen mennessä toimitetuista Sopimuksen mukaisista vastikkeista, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen Sopimuksen päättymisen johdosta.

Salassapito ja tietosuoja

Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan sopimuksen aikana ja sen päättymisen jälkeen tämän sopimuksen piirissä olevien asioiden, asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä määräyksiä salassapidosta, henkilöiden yksityiselämän ja yksityisyyden tietosuojasta sekä tietoturvasta. Sopijapuolet sitoutuvat erityisesti noudattamaan henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (EU 2016/679), kansallista tietosuojalakia (1050/2018) ja muuta kulloinkin voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Mikäli Sopijapuoli Sopimuksen yhteydessä käsittelee henkilötietoja toisen Sopijapuolen lukuun, Sopijapuolet tekevät tästä keskinäisen tietosuojasopimuksen, joka liitetään osaksi tätä sopimusta.

Sopijapuolet pitävät toisiltaan saamansa luottamuksellisiksi merkityn tiedon tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muihin kuin sopimuksen täyttämisen edellyttämiin tarkoituksiin. Järjestäjällä on kuitenkin velvollisuus noudattaa lainsäädännön ja viranomaisten määräyksiä mukaisia velvoitteitaan.

Edellä kuvattuja luottamuksellisia tietoja vastaanottaneella Sopijapuolella on oikeus:

- a) kopioida luottamuksellista tietoa vain siinä määrin kuin se on välttämätöntä Sopimuksen mukaista tarkoitusta varten;
- b) luovuttaa tai paljastaa luottamuksellista tietoa vain sellaisille työntekijöilleen ja alihankkijoilleen, joilla on tarve saada luottamuksellista tietoa Sopimuksen mukaista tarkoitusta varten ja joita sitovat kirjalliset salassapitovelvoitteet, jotka ovat vähintään yhtä rajoittavia kuin Sopimuksessa; ja
- c) luovuttaa tai paljastaa luottamuksellista tietoa omille neuvonantajilleen edellyttäen, että neuvonantaja sitoo vähintään Sopimuksen määräyksiä vastaava salassapitovelvoitteet.

Luottamuksellista tietoa vastaanottanut Sopijapuoli on vastuussa Sopimuksen noudattamisesta ja asianmukaisesta täytäntöönpanosta työntekijöidensä, alihankkijoidensa ja neuvonantajinsa osalta.

Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske aineistoa ja tietoa: (a) joka on yleisesti saatavilla taikka muuten julkista tai on myöhemmin tullut julkiseksi muutoin kuin Sopijapuolen sopimusrikkomuksen tai muun laiminlyönnin vuoksi, (b) jonka Sopijapuoli on saanut kolmannelta osapuolelta ilman salassapitovelvollisuutta, (c) joka on ollut Sopijapuolen hallussa ilman sitä koskevaa salassapitovelvollisuutta ennen sen saamista toiselta Sopijapuolelta, (d) jonka Sopijapuoli on itsenäisesti kehittänyt tai, (e) jos lainsäädäntö tai viranomaisohjeet edellyttävät aineiston tai tiedon kertomista. Näyttövelvollisuus tiedon ei-luottamuksellisesta luonteesta on siihen vetoavalla Sopijapuolella.

Sopijapuolet huolehtivat omilla vastuualueillaan, että tietosuojaa ja salassapitoa koskevat säädökset ja viranomaisten määräykset otetaan huomioon.

Sopijapuolen on välittömästi lopetettava toiselta Sopijapuolelta saamansa luottamuksellisen aineiston ja tietojen käyttäminen sekä, ellei erikseen sovita aineiston hävittämisestä, palautettava kyseinen aineisto, kun Sopimus päättyy tai purkautuu, tai kun Sopijapuoli ei enää tarvitse kyseistä aineistoa tai kyseisiä tietoja Sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen. Aineistoa ei saa hävittää, mikäli laki tai tietosuojaa koskevat taikka viranomaisten määräykset vaativat niiden säilyttämistä.

Luottamuksellisuutta koskevat määräykset ovat voimassa sopimuskauden ajan ja viisi (5) vuotta Sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen, ellei pakottavasta laista toisin seuraa.

11. Sovellettava laki ja erimielisyyden ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti Sopijapuolten keskinäisin neuvotteluin.

Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi ensi asteena Järjestäjän kotipaikan yleiseen alioikeuteen.

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.

12. Sopimusasiakirjat ja noudattamisjärjestys

Tämä sopimus muodostuu tästä sopimuksesta ja seuraavista sopimuksen liitteistä:

LIITE 1 Palvelutasokuvaus

LIITE 2 Yhteistyökumppanin toimittamat vastikkeet

Mikäli tämän sopimuksen ja sen liitteiden välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti sopimusta. Mikäli sopimuksen liitteiden välillä on ristiriitaa, noudatetaan sitä liitettä, joka on numerjärjestyksessä ensimmäisenä. Tilanteissa, joissa sopimusasiakirjat ovat ristiriidassa pakottavan lainsäädännön kanssa, kulloinkin voimassa oleva pakottava lainsäädäntö pätee vastaavilta kohdin ennen sopimusta ja sen liitteitä.

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa noudatetaan ensisijaisesti henkilötietojen käsittelyyn liittyviä ehtoja liitteen etusijajärjestyksestä riippumatta.

13. Sopimuksen allekirjoittaminen

Jokainen Sopijapuoli allekirjoittaa Sopimuksen sähköistä allekirjoitusjärjestelmää käyttäen. Näin allekirjoitettua ja toimitettua Sopimusta pidetään yhtä pätevänä kuin sopimusta, jossa on käsikirjoitetut allekirjoitukset. Jokainen Sopijapuoli saa lopullisesta allekirjoitetusta Sopimuksesta kopion. Sopijapuoli vakuuttaa, että Sopimuksen allekirjoittajalla on oikeus allekirjoittaa kyseinen Sopimus Sopijapuolen nimissä.

Taitaja2026

Palvelutasokuvaus yhteistyökumppaneille

Tämä dokumentti kuvaa Taitaja2026-tapahtuman yhteistyökumppanuustasot, niihin sisältyvät palvelut sekä yhteistyön yleiset ehdot. Tämän Yhteistyösopimuksen nojalla Yhteistyökumppani saa sopimuksen arvoa vastaavan kumppanuustason mukaisen näkyvyyden Taitaja2026 -tapahtumassa. Sisällöt tarkentuvat, kun tapahtumien suunnittelu ja toteutus tarkentuvat.

Sisällys

Kumppanuustasojen vertailu	2
Yleiset kumppanuusehdot.....	3
Ständipaikka kumppanuustorilla	3
Taitaja2026-logon käyttö.....	3
Tuotesijoittelu tapahtumassa.....	3
Näkyvyys verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa	3
Näkyvyyden lisäksi	4
Kumppanuustasojen yksityiskohtaiset kuvaukset	5
1. Timantti.....	5
2. Platina.....	6
3. Kulta	7
4. Hopea	8
5. Pronssi.....	8
6. Tina.....	9
7. Palkintotaso	9

Kumppanuustasojen vertailu

Sisältö	Timantti	Platina	Kulta	Hopea	Pronssi	Tina	Palkinto
Logonäkyvyys sisätiloissa kumppanuus-banderollissa	4 kpl	2 kpl	1 kpl	-	-	-	-
Logonäkyvyys ulkona kumppanuus-banderollissa	6 kpl	3 kpl	1 kpl	-	-	-	-
Screenissä lajialueella	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Palkintojenjakotilaisuudessa näytöllä lajin tulosten julkistamisen yhteydessä	-	-	-	-	-	-	✓
Avajaisissa ja päättäjäisissä screenillä ennen tapahtumaa	✓	✓	-	-	-	-	-
Näkyvyys Taitaja2026-verkkosivuilla	Kaikilla sivuilla	Kaikilla sivuilla	Kilpailulajin sivu	Kilpailulajin sivu	Kilpailulajin sivu	Kilpailulajin sivu	Kilpailulajin sivu
Kuvausseinä	✓	✓	-	-	-	-	-
Oikeus käyttää Taitaja2026-logoa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Blogikirjoitus kumppanilta	Toukokuu 2026	Huhtikuu 2026	Maaliskuu 2026	Maaliskuu 2026	-	-	-
Somepostaukset	3 kpl	2 kpl	1 kpl	-	-	-	-
TikTok-video	✓	✓	✓	-	-	-	-
Instagram-tarina (Taitaja-sometiimi)	✓	-	-	-	-	-	-
Ständipaikka	L-koko	M-koko	S-koko	-	-	-	-
VIP-passi	10 kpl	8 kpl	6 kpl	4 kpl	2 kpl	-	-
VIP-työskentelytila	✓	-	-	-	-	-	-
VIP-tapahtumat	✓	✓	✓	-	-	-	-

Yleiset kumppanuusehdot

Ständipaikka kumppanuustorilla

Timantti-, Platina- ja Kultatasojen yhteistyökumppaneilla on mahdollisuus omaan ständipaikkaan kumppanuustorilla. Koko määräytyy kumppanuustason mukaisesti. Järjestäjä varaa alueen yhteistyökumppanille ennalta sovitusta paikasta.

Yhteistyökumppani vastaa paikan kalustamisesta, somistuksesta sekä toteuttamisesta kokonaisuudessaan. Toteutuksessa noudatetaan tapahtuman teemaa ja brändiä. Lisäksi kumppanin tulee noudattaa sopimuksen voimassaoloaikana järjestäjän ja viranomaisten antamia ohjeistuksia ja määräyksiä.

Taitaja2026-logon käyttö

Yhteistyökumppani saa oikeuden käyttää virallista Taitaja2026-logoa omassa markkinoinnissaan. Logo on ladattavissa tapahtuman verkkosivuilta osoitteesta <https://taitaja.fi/fi/materiaalipankki/>.

Tuotesijoittelu tapahtumassa

Yhteistyösopimukseen kuuluvat, kumppanin tapahtumalle toimittamat muut kuin rahalliset vastikkeet sijoitetaan lajialueelle niin, että ne näkyvät yleisölle mahdollisimman hyvin. Tarkempi sijoittelu sovitaan järjestäjän ja lajivastaavien kanssa. Tuotesijoittelun tulee mahdollistaa kilpailijoiden esteetön työskentely ja yleisön esteetön seuranta. Lisäksi sen tulee noudattaa tapahtuman ja lajin tehtävien teemaa.

Näkyvyys verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa

Yhteistyökumppanin logo julkaistaan Taitaja2026.fi-verkkosivulla sovitussa paikassa. Logo on toimitettava järjestäjälle kahden viikon sisällä sopimuksen allekirjoittamisesta, kuitenkin viimeistään **1.3.2026**. Logo tulee toimittaa graafisten ohjeiden mukaisessa

tiedostomuodossa. Mikäli logoa ei toimiteta määräajassa, sen tilalla voidaan käyttää yrityksen nimeä tekstinä.

Palauta logo ja viestintäaineista tämän linkin kautta:

https://www.lyyti.fi/reg/Taitaja2026_viestinta

[Ohjeet Taitaja2026-viestintään](#)

Kumppanuuspaketteihin kuuluvat blogikirjoitukset sekä somepostaukset julkaistaan Taitaja2026.fi-sivustolla ja Taitaja2026-sosiaalisessa mediassa. Yhteistyökumppani vastaa sisällön tuottamisesta ja palauttamisesta sovittuun määräaikaan mennessä. Sisällön tulee vastata tapahtuman teemaa ja kertoa yhteistyöstä, ei markkinoida yleisesti yritystä. Järjestäjä julkaisee myös yhteistyökumppania koskevia sosiaalisen median julkaisuja, joiden sisällöstä kumppani vastaa. Taitaja2026-järjestäjällä on oikeus olla julkaisematta somepostausta, mikäli sen sisältö ei noudata tätä ohjeistusta.

Näkyvyyden lisäksi

Edellä kuvatun näkyvyyden lisäksi yhteistyökumppanille kuuluu kumppanuustasosta riippuen mm. VIP Lounge -passit sekä osallistuminen kutsuvieraana VIP-tapahtumiin valmisteluvuoden aikana. Tapahtumien kutsut (1 hlö/tapahtuma) lähetetään Timantti- ja Platinatasojen Yhteistyökumppanin yhteyshenkilölle.

Kumppanuustasojen sisältöjen kuvaukset

1. Timantti

Vastikkeen laskennallinen arvo vähintään 80 000 €, edellyttää 8 000 € maksusuoritusta

Logonäkyvyys

- Sisätiloissa 4 kpl banderolleissa, 1 kpl/halli
 - Tekova-areena, Jäähalli 2, Tennishalli, Salibandyhalli
- Ulkona 6 kpl näkyvyyskohtaa banderoilleissa
- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla jokaisella sivulla
- Kuvasseinässä
- Avajaisissa ja päättäjaisissa jäähallilla screenillä ennen tapahtumaa
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

Viestintäyhteistyö

- Blogikirjoitus toukokuussa 2026 Taitaja2026-verkkosivuille
- 3 some-postausta (2 ennen, 1 tapahtumaviikolla)
 - Kumppani valitsee sosiaalisen median kanavat: LinkedIn, Instagram tai Facebook
- Yhteistyökumppani voi tuottaa TikTok-videon Taitaja TikTok -tilille (30 sek)
- Instagram-tarina Taitaja-tiimin toteuttamana finaaliweekolla Taitaja-tilin tarinoihin

Ständipaikka

- Kumppanuustori L-koko (6m*3 m)

VIP-edut

- 10 VIP-lippua loungeen
- VIP-työskentelytila Tekova-areenalla
- Kutsut VIP-tapahtumiin
- 1 kpl kutsu Tunnelmaa Tuusulanjärvellä -yhteistyön iltaan ti 19.5.2026

2. Platina

Vastikkeen laskennallinen arvo vähintään 35 000 €, edellyttää 5 000 € maksusuoritusta

Logonäkyvyys

- Sisätiloissa 2 kpl banderolleissa
 - Tekova-areena sekä Jäähalli 2/ Tennishalli/ Salibandyhalli
- Ulkona 3 kpl näkyvyyskohtaa banderoilleissa
- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla jokaisella sivulla
- Kuvausseinässä
- Avajaisissa ja päättäjaisissä jäähallilla screenillä ennen tapahtumaa
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

Viestintäyhteistyö

- Blogikirjoitus huhtikuussa 2026 Taitaja2026-verkkosivuille
- 2 somepostausta ennen tapahtumaa
 - Kumppani valitsee sosiaalisen median kanavat: LinkedIn, Instagram tai Facebook
- Yhteistyökumppani voi tuottaa TikTok-videon Taitaja TikTok -tilille (30 sek)

Ständipaikka

- Kumppanuustori M-koko (3m*3 m)

VIP-edut

- 8 VIP-lippua loungeen
- Kutsut VIP-tapahtumiin
- 1 kpl kutsuja Tunnelmaa Tuusulanjärvellä -yhteistyön iltaan ti 19.5.2026

3. Kulua

Vastikkeen laskennallinen arvo vähintään 18 000 €, edellyttää 2 000 € maksusuoritusta

Logonäkyvyys

- Sisätiloissa 1 kpl banderolleissa
 - Tekova-areena
- Ulkona 1 kpl näkyvyyskohta banderoilleissa
- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla jokaisella sivulla
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

Viestintäyhteistyö

- Blogikirjoitus maaliskuussa 2026 Taitaja2026-verkkosivuille
- 1 somepostaus ennen tapahtumaa
 - Kumppani valitsee sosiaalisen median kanavat: LinkedIn, Instagram tai Facebook

Ständipaikka

- Kumppanuustori S-koko (2m*2 m)

VIP-edut

- 6 kpl VIP-lippua loungeen

4. Hopea

Vastikkeen laskennallinen arvo vähintään 12 000 €, edellyttää 1000 € maksusuoritusta

Logonäkyvyys

- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla kilpailulajin sivulla
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

Viestintäyhteistyö

- Blogikirjoitus maaliskuussa 2026 Taitaja2026-verkkosivuille

VIP-edut

- 4 kpl VIP-lippua loungeen

5. Pronssi

Vastikkeen laskennallinen arvo vähintään 6 000 €

Logonäkyvyys

- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla kilpailulajin sivulla
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

VIP-edut

- 2 kpl VIP-lippua loungeen

6. Tina

Vastikkeen laskennallinen arvo vähintään 1 000 €

Logonäkyvyys

- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla kilpailulajin sivulla
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

7. Palkintotaso

Palkintotaso: 1 800 € maksusuoritus 1-3 mitalisijoille

Logonäkyvyys

- Screenissä lajialueella
- Taitaja2026.fi-sivustolla kilpailulajin sivulla
- Palkintojenjaon yhteydessä screenillä
- Oikeudet käyttää Taitaja2026-logoa

LIITE 2: SOPIMUKSEN VASTIKELIITE

Kumppanuustaso:	Platina
------------------------	---------

Tämä sopimus koskee seuraavaa kilpailulajia Taitaja2026 Keski-Uusimaa -kilpailuissa:

Lajin nimi ja numero ks. lisätiedot	Lajivastaavan nimi	Sähköposti	Puhelinnumero
Lajin nimi ja numero	Lajivastaavan nimi	Sähköposti	Puhelinnumero

Sopijapuolet:

Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Keuda

Taitaja2026 Keski-Uusimaa

Yhteyshenkilö:

Tiia Peltola, kumppanuusvastaava

+358 40 356 2816

tiia.peltola@keuda.fi

Yhteistyökumppani:

Yhteistyökumppanin nimi Tampereen seudun ammattiopisto Tredu		
Postiosoite PL 487, 33101, TAMPERE		
Y-tunnus 0211675-2		
Yhteyshenkilön nimi Minna Alanko-Pirinen	Sähköpostiosoite minna.alanko-pirinen@tampere.fi	Puhelinnumero 040 800 7461
Sopimuksen allekirjoittajan nimi Virpi Siiranen	Sähköpostiosoite virpi.siiranen@tampere.fi	Puhelinnumero 050 441 8823
Sopimuksen allekirjoittajan titteli		
Yrityksen markkinointihenkilö (logoasiat) Minna Alanko-Pirinen	Sähköpostiosoite minna.alanko-pirinen@tampere.fi	
Timantti, platina, kulta, hopea ja palkintokumppanit täyttävät:		
Yrityksen laskutustiedot	Verkkolaskutusosoite	
Lähetämme tapahtumajärjestäjän sekä Skills Finlandin uutiskirjeen yhteistyökumppanin yhteyshenkilölle.		

Vastike (tavarat, palvelut, työpanos, maksusuoritus)	Erittely (määrä, mitä sisältyy, muuta huomioitavaa)	Arvo (ilman alv.)	Sopimukseen hyväksi luettava arvo (10 % tai 100 %)	Vastikkeen arvo sopimuksen arvotusehtojen mukaisesti (alv 0%)	Verokanta (%)	Arvonlisävero (€)	Verollinen arvo (€)
Sopimuksen arvo yhteensä (alv 0%): 37 000 €		Arvonlisäveron määrä (€): 9435 €			Vastikkeen arvonlisäverollinen määrä yhteensä (€): 46 435 €		
Lisätietoja: Mukana lajeissa 104, 202, 203, 205, 206, 314, 315, 602, 604, P2							